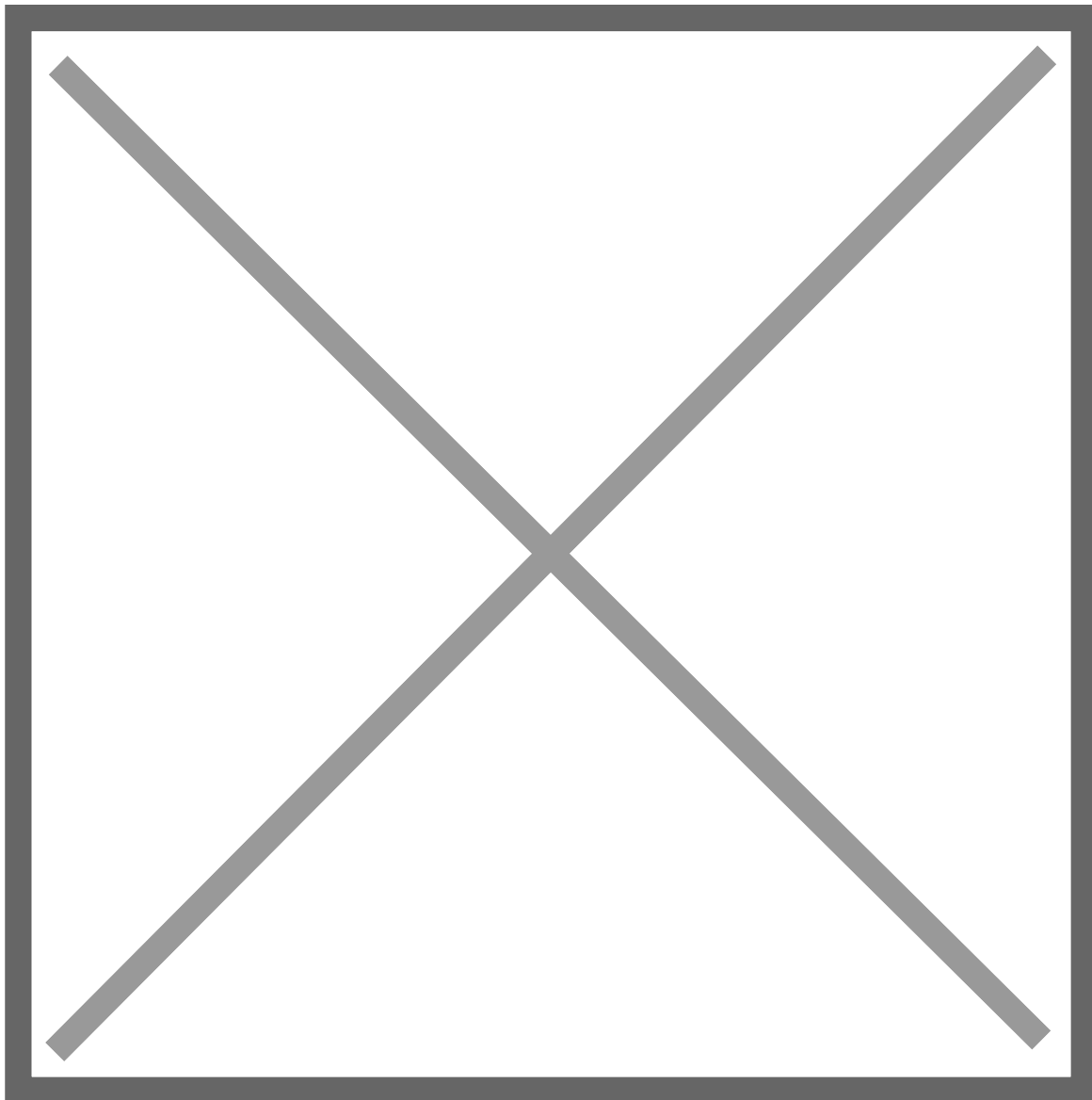


1.3.5.6 Comprimir expediente

Para compartir todo el expediente de una operación, existen dos formas posibles, el proceso por operación es el mismo, los documentos aceptados se comprimen en un archivo junto a un documento que contiene los datos generales de la operación, como consideración, sólo se imprimirán los documentos que fueron aceptados previamente

- Si se desea únicamente una sola operación, únicamente se da clic en el botón “Comprimir Expediente” lo cual descargara un archivo .zip con las características mencionadas anteriormente



- Si se desean comprimir distintas operaciones, dentro de la vista de operaciones, se selecciona el botón “Comprimir Expedientes” donde se desplegará la siguiente información para seleccionar un rango de fechas desde los que se tomarán las operaciones
 - Fecha inicial (1)

Se ingresa la fecha inicial desde la cual se tomarán las operaciones para la creación del expediente

- Fecha final (1)

Se ingresa la fecha final hasta la cual se tomarán las operaciones para la creación del expediente

- Botón “Comprimir Expedientes”

Desde este botón, se comienza el proceso de creación del expediente, al terminar el proceso, aparecerá un botón “Obtener archivo ZIP” desde el cual se descargará el expediente generado

Revision #2

Created 24 December 2024 19:46:59 by David Bárcenas Durán

Updated 6 January 2025 16:19:05 by David Bárcenas Durán